



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СОТРУДНИКА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СПБ ГБУЗ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №75»

I. Общие положения

1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Должностное лицо) назначается из числа работников, отвечающих за ведение кадровой работы (работу с персоналом) в учреждении.

2. Должностное лицо руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящей инструкцией.

II. Права Должностного лица

2. Должностное лицо имеет следующие права:

2.1. На получение информации, необходимой для качественного выполнения возложенных задач.

2.2. На участие в проведении служебных проверок.

2.3. На проведение собеседований с сотрудниками по вопросам, входящим в его компетенцию.

2.4. На получение от сотрудников пояснений по представленным им фактам и материалам.

2.5. На взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2.6. На внесение на рассмотрение администрации Учреждения проектов документов и предложений по совершенствованию организации работы по противодействию коррупции.

III. Должностные обязанности

3. Основными обязанностями Должностного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 75», а также обеспечение деятельности администрации учреждения по соблюдению работниками запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

4. Должностное лицо осуществляет следующие функции:

4.1. Обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка.

4.2. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике положений и принципов Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения.

4.3. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в служебной деятельности сотрудников.

4.4. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Учреждение.

4.5. Подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности.

4.6. Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников.

4.7. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности Учреждения.

4.8. В соответствии со ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008г.№273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

4.9.Соблюдает требования к служебному поведению и положению Кодекса этики и служебного поведения сотрудников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 75»

4.10. Подготовка проектов локальных нормативных актов о противодействии коррупции в рамках своей компетенции.

4.11. Подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

4.12. Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции.

4.13.Взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости) в рамках своей компетенции.

4.14. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности Учреждения в сфере реализации антикоррупционной политики.

IV. Ответственность.

5. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений несет ответственность:

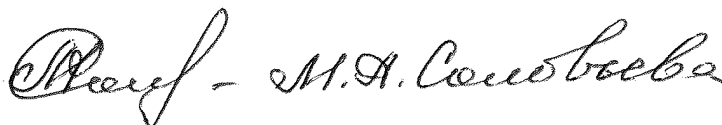
5.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 75»

5.4. Неисполнение обязанностей, установленных Федерального закона от 25.12.2008г.№273-ФЗ «О противодействии коррупции».

С инструкцией ознакомлена:

 - М.А. Семенова